

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 20 г. Канска

П Р И К А З

01.09.2022г

№ 135/1 - о

О создании комиссии родительского контроля
за организацией питания обучающихся

С целью обеспечения качественного питания обучающихся, на основании
Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за
организацией питания детей в общеобразовательных учреждениях» от 18.05.2020,
Положения о Родительском контроле над организацией и качеством питания
обучающихся, утвержденного приказом №107-о от 31.08.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для организации родительского контроля за качеством
питания обучающихся в составе следующих родителей обучающихся ОО:

Председатель комиссии: Гусарова Н.С.

члены комиссии- Ковалева А.В., Платонова А.В.

2. Работу комиссии организовать согласно Положения о Родительском контроле
над организацией и качеством питания обучающихся, утвержденного приказом
№107-о от 31.08.2020г.

Директор



О.В. Люляева

С приказом ознакомлены:

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 20 г.Канска**
ул. Молодогвардейская, д. 5, г. Канск, 663604
Тел.(39161) 3–21–83 E-mail: sh20_kansk@mail.ru
ОГРН 1022401360024, ИНН/КПП 2450005186 / 245001001

Принято
Управляющим Советом
МБОУ ООШ №20 г.Канска
Протокол № 1 от
«31» 08. 2020 г.

Утверждено
приказом № 107-о
от «31» 08. 2020г
директор МБОУ ООШ №20 г.Канска
_____ О.В.Люлева

**ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией и качеством питания
обучающихся**

I. Нормативная база

Контроль родителей за организацией питания обучающихся МБОУ ООШ № 20 г. Канска осуществляется на основании следующей нормативной базы:

1. СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 N 45);
2. Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях" от 18.05.2020.
3. Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций" . от 18.05.2020

II. Общие вопросы

- 2.1. Родительский контроль над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МБОУ ООШ № 20 г. Канска (далее- ОО) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 2.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора ОО, согласовывается с Управляющим советом.
- 2.3. Состав комиссии (группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трёх) человек) утверждается Приказом директора ОО на каждый учебный год.
- 2.4. В состав комиссии могут входить родители, имеющие медицинскую книжку.
- 2.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

Ш. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

- 3.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления пищи, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 3.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПИН.
- 3.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
- 3.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ОО в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.
- 3.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

IV. Основные направления деятельности комиссии

4. Комиссия:

- 4.1. Оказывает содействие администрации ОО в организации питания обучающихся.
- 4.2. Осуществляет контроль:
 - за организацией приема пищи обучающимися, за соблюдением порядка в столовой;
 - за соблюдением графика работы столовой.
- 4.3. Вносит предложения администрации ОО по улучшению обслуживания обучающихся.
- 4.4. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

У. Организация работы комиссии по контролю за питанием

- 5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации ОО.
- 5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

И. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

- 3.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу.
- 3.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 3.3. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
- 3.4. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.

- 3.5. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией ОО, организующей питание.
- 3.6. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку,

VII. Права комиссии по контролю за питанием

4. Комиссия имеет право:
- 4.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в ОО, контролировать выполнение принятых решений.
- 4.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОО.
- 4.3. Ходатайствовать перед администрацией ОО о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

VIII. Организационные методы, виды и формы контроля

- 8.1 Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:
- изучение документации;
 - обследование объекта;
 - наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в ОО:
 - беседа с персоналом;
 - анкетирование родителей и детей (приложение 1);
 - участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
 - инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.
- 8.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.
- 8.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем ОО планом на учебный год.
- 8.4. Оперативные проверки проводятся по согласованию с администрацией ОО с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в ОО. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.
- 8.5. Результаты контроля отражаются в акте.
- 8.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

-ДА

-НЕТ

_ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

-ДА

-НЕТ

_ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА

- НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

-НЕ НРАВИТСЯ

- НЕ УСПЕВАЕТЕ

-ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

-ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК

-ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)

-2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

-ДА

-ИНОГДА

-НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕРЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

-ДА

-НЕТ

7. НРАВИТСЯ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

-ДА

- НЕТ

_ НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

-ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

-ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

-ОСТЫВШАЯ ЕДА

-МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

- ДРУГОЕ

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

-ДА

-НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА?

-ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

-ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

--ДА

-ИНОГДА

-НЕТ

10.. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

-ДА

-НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Комиссия, проводившая проверку: _____

	Вопрос	да/нет
1.	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд ?	
	А) а по всем дням	
	Б) нет имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) а по всем дням	
	Б) нет имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации ?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	

	Б) нет	
8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	

	А) да	
	Б) нет	
9.	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) да	
	Б) нет	
10.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11.	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12.	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13.	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	
	Б) нет	
14.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15.	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	

16.	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да	
	Б) нет	
17.	Имелись ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да	
	Б) нет	